

# DIE FINANZEN FEST IM BLICK

Die ZAK - Zentrale Abfallwirtschaft Kaiserslautern ist eine gemeinsame kommunale Anstalt der Stadt und des Landkreises Kaiserslautern. Das Unternehmen betreibt ein modernes und innovatives Abfallwirtschaftszentrum, in dem die Abfälle der Region behandelt, verwertet und beseitigt werden. Darüber hinaus ist die ZAK Innovationsträger bei der Nutzung regenerativer Energien.

Wir verstärken unser Team und suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit



### Ihre Aufgaben bei uns

- Bearbeitung aller buchungsrelevanten Vorgänge des Unternehmens in einem Team
- Mitarbeit bei der Erstellung von Zwischen- und Jahresabschlüssen nach HGB, EigAnVO und Steuerrecht
- Mitarbeit bei der Überwachung der Einhaltung von Rechnungslegungsvorschriften
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Projekten
- Mitarbeit im Cash-Management

### Ihr persönliches Profil

- Abgeschlossene kaufmännische bzw. steuerfachliche Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Rechnungswesen; Abschluss als Bilanzbuchhalter oder Steuerfachwirt ist von Vorteil.
- Sie haben eine eigenverantwortliche, selbstständige und qualitätsorientierte Arbeitsweise.
- Sie sind zuverlässig, teamfähig und scheuen sich nicht, die Kollegen und Fachbereiche anzusprechen
- Sie haben das Interesse, sich auch in komplizierte vertragliche und steuerrelevante Sachverhalte einzuarbeiten und Abläufe zu verbessern.

### Unsere Leistungen

- Eine unbefristete Beschäftigung
- Eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst, Sparte Entsorgung (TVöD-E) mit allen Leistungen des öffentlichen Dienstes
- Regelmäßige Aus- und Fortbildung
- Einen sicheren, abwechslungsreichen und herausfordernden Arbeitsplatz
- Ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- Flexible Gestaltung der Arbeitszeit nach Absprache

# ZAK

Sicher. Ökologisch. Effizient.

*Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins, die Sie bitte bis spätestens 30.11.2021 schriftlich oder per E-Mail an die Adresse [bewerbung@zak-kl.de](mailto:bewerbung@zak-kl.de) senden. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an den Fachbereich Personal, Tel. 0631/34117-0.*



Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) i. V. m. dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und des Landesdatenschutzgesetzes Rheinland-Pfalz (LDStG) zu.